

คำสั่งมหาวิทยาลัยพายัพ

ที่ 281/2549

เรื่อง ให้ใช้หลักเกณฑ์การลา สำหรับผู้ดำรงตำแหน่งทางด้านการบริหาร พ.ศ. 2549

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดหลักเกณฑ์การลา สำหรับบุคลากรผู้ดำรงตำแหน่งทางด้านการบริหาร พ.ศ. 2549 ขึ้น เพื่อให้การบริหารจัดการหน่วยงานเป็นไปโดยต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพและเพื่อธำรงไว้ซึ่งความเหมาะสมเป็นธรรมเนียมค้ำประโยชน์ของนักศึกษาและมหาวิทยาลัย

อาศัยอำนาจตามความใน มาตรา 43 (2) (5) (7) และ (13) แห่งพระราชบัญญัติสถาบันอุดมศึกษาเอกชน พ.ศ. 2546 ระเบียบมหาวิทยาลัยพายัพว่าด้วยการปฏิบัติงานของผู้สอน และเจ้าหน้าที่พนักงาน พ.ศ. 2541 หมวดที่ 6 ข้อ 70, 71, 72, 73 และ 74 จึงมีคำสั่งให้ใช้หลักเกณฑ์การลาสำหรับผู้ดำรงตำแหน่งทางด้านการบริหาร พ.ศ. 2549 ดังความต่อไปนี้

- ข้อ 1 หลักเกณฑ์นี้เรียกว่า “หลักเกณฑ์การลาสำหรับผู้ดำรงตำแหน่งทางด้านการบริหาร พ.ศ. 2549”
- ข้อ 2 ให้ใช้บังคับหลักเกณฑ์นี้ตั้งแต่วันถัดจากวันลงนามในหลักเกณฑ์นี้เป็นต้นไป
- ข้อ 3 การดำเนินการใดที่ได้มีกำหนดไว้แล้วตามหลักเกณฑ์นี้หรือซ้ำกัน หรือแย้งกับหลักเกณฑ์นี้ให้ใช้หลักเกณฑ์นี้แทน
- ข้อ 4 ให้คำสั่ง มหาวิทยาลัยพายัพ ที่ 112/2549 เรื่อง วาระการดำรงตำแหน่งทางด้านการบริหาร ลง วันที่ 17 พฤษภาคม 2549 เป็นส่วนหนึ่งของหลักเกณฑ์นี้
- ข้อ 5 เว้นแต่ตำแหน่งอธิการบดี ตำแหน่งทางด้านการบริหารใดที่ยังไม่มีผู้ดำรงตำแหน่งให้อธิการบดีหรือผู้ถืออธิการบดีมอบหมายซึ่งมีตำแหน่งทางด้านการบริหารสูงกว่าตำแหน่งที่ว่างนั้นในสายงานเดียวกัน รักษาการในตำแหน่งดังกล่าวจนกว่าจะมีผู้เข้าดำรงตำแหน่งนั้น
- ข้อ 6 เว้นแต่ตำแหน่งอธิการบดีและรองอธิการบดี บุคลากรที่ดำรงตำแหน่งทางด้านการบริหารผู้ใด ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไม่ว่าด้วยสาเหตุการลาหรือด้วยไปปฏิบัติหน้าที่ตามที่มหาวิทยาลัยพายัพหรืออธิการบดีมอบหมาย ให้ผู้บังคับบัญชาของผู้ นั้นปฏิบัติหน้าที่แทน
- ข้อ 7 ผู้ดำรงตำแหน่งทางด้านการบริหารที่ปฏิบัติหน้าที่แทนตามหลักเกณฑ์นี้ จะไม่ได้รับค่าตำแหน่งของตำแหน่งที่ตนปฏิบัติหน้าที่แทนนั้นในทุกกรณี นอกเสียจากค่าตำแหน่งในตำแหน่งของตนเท่านั้น

- ข้อ 8 เว้นแต่การไปปฏิบัติหน้าที่ตามที่มหาวิทยาลัยแพทย์หรืออธิการบดีมอบหมาย
ผู้ดำรงตำแหน่งทางด้านการบริหารที่ใช้สิทธิการลาใด ๆ เป็นเวลาติดต่อกันเกินกว่า
30 วัน ขึ้นไป จะไม่ได้รับค่าตำแหน่งในระหว่างเวลาที่ลา นั้น จนกว่าจะกลับมา
ปฏิบัติหน้าที่ และภายหลังกลับมาปฏิบัติหน้าที่แล้ว จะใช้สิทธิการลาติดต่อกันเกิน
กว่า 30 วันขึ้นไปอีกครั้งหนึ่งได้ ก็ต่อเมื่อได้ปฏิบัติหน้าที่ภายหลังกลับมาจากใน
คราวแรกแล้วไม่น้อยกว่า 90 วันทำงาน โดยไม่นับรวมวันหยุดทุกประเภท
- ข้อ 9 เว้นแต่การไปปฏิบัติหน้าที่ตามที่มหาวิทยาลัยแพทย์หรืออธิการบดีมอบหมาย
ผู้ดำรงตำแหน่งทางด้านการบริหารที่ใช้สิทธิการลาใด ๆ ติดต่อกันเกินกว่า 60 วันขึ้นไป
ให้พ้นจากตำแหน่งทางด้านการบริหาร นับตั้งแต่วันแรกที่ได้รับอนุมัติให้ลา
- ข้อ 10 อธิการบดีเป็นผู้รักษาการให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์นี้ กับมีอำนาจในการวินิจฉัย
ตีความปัญหาเกี่ยวกับการใช้หลักเกณฑ์นี้ และถือเป็นที่สุด

ทั้งนี้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ตั้ง ณ วันที่ 1 กันยายน พุทธศักราช 2549

(ศาสตราจารย์ ศ.ดร.ประสิทธิ์ วัฒนกิจนิตย์)



สำนักนิติการ

ปธ/สท/ชส/สอ.